

Guatemala, 28 de junio del 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 424-2019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2019 correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B número 0054.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar apoyo en la Planificación y Coordinación de actividades con Promotores Municipales.
2. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los Promotores Municipales en el departamento de Sacatepéquez.
3. Brindar apoyo para programar conjuntamente con los Promotores Municipales los diferentes eventos del deporte no federado, no escolar, y actividad física en el departamento de Sacatepéquez.
4. Brindar apoyo y dar seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas en el departamento de Sacatepéquez.
5. Brindar apoyo en los procesos de inducción y capacitación a Promotores Municipales en los Diferentes Programas que se ejecutan en la dirección de Áreas Sustantivas.
6. Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los Promotores Municipales.
7. Brindar apoyo en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
8. Brindar apoyo en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando sea convocado.
9. Brindar apoyo y participar en las diferentes actividades que se realizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
10. Brindar apoyo a Juntas locales del Servicio Cívico.
11. Brindar apoyo a CONDEDER.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó apoyo en la Planificación y Coordinación de actividades con Promotores Municipales.
2. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución.
3. De las actividades y eventos que realizan los Promotores Municipales en el departamento asignado.
4. Se brindó apoyo para programar conjuntamente con los Promotores Municipales los diferentes eventos del deporte no federado y no escolar, actividad física en el departamento asignado.
5. Se brindó apoyo y seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas en el departamento asignado.
6. Se brindó apoyo en los procesos de inducción y capacitación a Promotores Municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la dirección de Áreas Sustantivas.
7. Se brindó apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los Promotores Municipales.
8. Se brindó apoyo en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
9. Se brindó apoyo en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando fui convocado.
10. Se brindó apoyo y participo en las diferentes actividades que se realizaron en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
11. Se brindó apoyo a Juntas locales del Servicio Cívico.
12. Se brindó apoyo a gestiones de CONADER.
13. Se brindó apoyo a la organización de CONEDER.


Carlos Humberto Mendizábal Euceda


Sr. José Miguel Enriquez González
Jefe de Supervisión
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala de la Asunción,
28 de junio del 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número **424-2019**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **9-2019**, Correspondiente al periodo del **02 de enero al 30 de junio del presente año**.

Actividades Realizadas:

ENERO

- Se apoyó a los Promotores Municipales en la apertura e inicio de sus centros permanentes.

FEBRERO

- Se apoyó a los Promotores Municipales en la gestión para solicitar autorizaciones para el uso de instalaciones privadas.

MARZO

- Se apoyó a los Promotores Municipales en la realización de "Los Juegos por la Amistad"

ABRIL

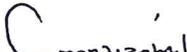
- Se apoyó en las capacitaciones para los promotores Municipales de áreas sustantivas.
- Se apoyó en la verificación del cumplimiento de horarios según la planificación del departamento de Sacatepéquez.

MAYO

- Se brindó apoyo para verificar el impacto de las actividades desarrolladas en los centros permanentes según los lineamientos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó en la atención de consultas relacionadas a las gestiones de implementación para los centros permanentes.
- Se apoyó en la optimización de los procesos relacionados a la atención de usuarios en el centro permanentes.

JUNIO

- Se brindó apoyo y se dio seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección De Áreas Sustantivas en el departamento de Sacatepéquez.
- Se brindó apoyo en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.


Carlos Humberto Mendizábal Euceda


Sr. José Manuel Enriquez González
Jefe de Supervisión
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala de la Asunción,
28 de junio del 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

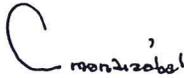
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número **424-2019**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **9-2019**, Correspondiente al periodo del **02 de enero al 30 de junio del presente año**.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se mejoraron las aptitudes técnicas de los jóvenes pertenecientes a los centros permanentes de fútbol y se generó conciencia sobre la importancia del deporte en la vida diaria.
2. Se incrementó el número de usuarios fomentando una rutina de deporte y recreación, a través de un programa organizado de actividades relacionadas a los centros permanentes de baloncesto.
3. Se cumplieron los objetivos establecidos para las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas tales como, día del desafío, día del cariño, y día de la madre beneficiando a 1,000 madres, padres, jóvenes, mujeres, adultos mayores.
4. Se ejecutaron las actividades programadas por el programa adulto mayor tales como Tardes danzantes, Juegos de mesa en el departamento de Sacatepéquez beneficiando a 300 adultos.
5. Se mejoró el sistema de traslado de documentación a otras unidades administrativas a través de la creación de bases de datos digitales para el control y seguimiento.
6. Se implementó a todos los grupos etarios del departamento de Sacatepéquez.
7. Se apoyó el incremento a la respuesta en redes sociales a las actividades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Se implementaron campañas publicitarias exitosas que permitieron incrementar la participación de las actividades de la Dirección General del Deporte y la recreación tales como: Capacitaciones de baile, de Juegos Predeportivos y Festivales Deportivos.
9. Se aumentó el rendimiento de los promotores deportivos a nivel nacional a través del apoyo en el desarrollo de las diferentes capacitaciones para mejorar los servicios que ofrecen por programa y departamento, entre las capacitaciones se encuentran: Capacitaciones de Valores y de Equidad de Género.

10. Se logró un 95 % de cumplimiento del POA en el departamento de Sacatepéquez dando prioridad a las actividades tales como: Festivales de Juventud, Charlas de Valores al grupo Mujer, y las actividades de los centros permanentes.
11. Se mejoró la efectividad de la unidad administrativa a partir de generar controles sobre los requerimientos y dar el seguimiento adecuado.
12. Se logró generar un archivo digital de fotografías y videos de los diferentes programas sustantivos para las redes sociales a cargo del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
13. Se logró dar respuesta efectiva a los requerimientos informáticos de las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
14. Se trasladó de manera segura y en el tiempo requerido al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación a los lugares programados por la Sección de Servicios Generales.
15. Se apoyó en el traslado del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación a las diferentes comisiones en el Territorio Nacional.
16. Se orientó al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en acciones específicas en caso de situaciones de riesgo.



Carlos Humberto Mendizábal Euceda



Sr. José Miguel Enriquez González
Jefe de Supervisión
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes